

**T.C**  
**ELAZIĞ VALİLİĞİ**  
**Mehmet Mihri Akıncı Ortaokulu Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**ELAZIĞ**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is written in a cursive style, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

### Okul/Kurum Bilgileri

İli:	ELAZIĞ	İlçesi:	MERKEZ
Adres:	ESENTEPE MAHALLESİ YUMAKLI SOKAK NO:4	Coğrafi Konum: (link)	38°41'25.0"N 39°12'57.1"E
Telefon Numarası:	0 424 233 17 59	Fax Numarası:	-
e-Posta Adresi:	713365@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	mehmetmihriakinci.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	713365	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Zülfü YILDIRIM

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
  - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
  - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
  - 2.1. Kurumsal Tarihçe
  - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
  - 2.3. Mevzuat Analizi
  - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
  - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
  - 2.6. Paydaş Analizi
  - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
    - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
    - 2.7.2. İnsan Kaynakları
    - 2.7.3. Teknolojik Düzey
    - 2.7.4. Mali Kaynaklar
    - 2.7.5. İstatistik Veriler
  - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
  - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
  - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
  - 3.1. Misyon
  - 3.2. Vizyon
  - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
  - 4.1. Amaçlar
  - 4.2. Hedefler
  - 4.3. Performans Göstergeleri
  - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
  - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# BÖLÜM I

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Zülfü YILDIRIM	Müdür	Abdullah ÇELİK	Müdür Yrd.
Abdullah ÇELİK	Müdür Yrd.	Aykut YETER	Öğretmen
Aykut YETER	Öğretmen	Tahir BULUT	Öğretmen
Gülşen KAHRAMAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Sultan DOĞAN	Veli
Özlem ÖRÜN	Bir Üye	İlker Yasin TAŞ	Öğrenci

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ



## 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2000 yılında 10.270 metrekare alana, ortaokul olarak yapılmıştır. 2020 yılında meydana gelen Elazığ depremi sonrasında 15.07.2022 ile 26.12.2022 tarihleri arasında güçlendirme çalışması yapılmıştır. Okulumuzun geniş bir bahçe alanı bulunmaktadır. Bu bahçe alanı içerisinde 1 adet sentetik çimlerle semt sahası bulunmaktadır. Öğrencilerin oynayabileceği basketbol ve voleybol sahası bulunmaktadır. Bahçe ihata duvarı yapılmış olup belirli zamanlarda onarılarak bahçenin bakımı ve güvenliği sağlanmaktadır. Okul ilk yapıldığında kaloriferli olarak faaliyete geçmiş, daha sonra 2019 yılında tadilat edilerek doğal gazlı kalorifer sistemine geçmiştir.

Okulumuz bodrum dahil üç katlıdır. Bodrum katta 3 sınıf, çok amaçlı salon, kantin, öğrenci soyunma odaları ve kazan dairesi bulunmaktadır. Zemin katta anasınıfı dâhil 5 sınıf, öğrenci tuvaletleri, Müdür Yardımcısı odası, Rehberlik servisi, Memur odası ve Hizmetli dinlenme odası bulunmaktadır. Birinci katta ise 5 sınıf, Müdür odası, öğretmenler odası, kütüphane, tuvaletler, arşiv odası bulunmaktadır.

Okulumuzda eğitim-öğretim çalışması tam gün olarak yapılmaktadır. Derslerin işlenişi 12 sınıf ve bir anasınıfında devam etmektedir. 2023-2024 öğretim yılı itibariyle ana sınıfı dahil okul mevcudu 225'dir. Bu sayılara göre derslik başına ortalama 17 öğrenci bulunmaktadır. Bütün sınıflarımızda akıllı tahta bulunmaktadır. Öğrencilerimizin bilgi ve görgülerini arttırmak amacıyla yıl içerisinde çok sayıda sosyal, sportif ve kültürel geziler yapılmaktadır.

Okulumuz çevre ile iyi ilişkiler içerisinde olup okul-veli-öğrencilerle birlikte başarının arttırılması için iş birliği yapılmaktadır. Okulumuzun tüm idare, öğretmen ve personeli ile birlikte öğrencilerimizin iyi bir geleceğe sahip olması için çözümün eğitim olmasına inanıyoruz ve bu yönde gayret gösteriyoruz.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmada önemli ölçüde başarı elde edildiği görülmektedir. Bu süreçte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde artış yaşandı. Öğrencilerin okul çalışmalarına katılımı arttı. Devamsızlık yapan öğrenci sayılarında düşüş gerçekleşti. Fiziki şartlarda okulun güçlendirilmesi yapıldı. Ancak eksik kalan kısımlar da mevcut bulunmaktadır. Okulun çevre düzenlenmesinde eksiklikler bulunmaktadır. Bilişim ve fen laboratuvarı bulunmamaktadır. İç donanım konusunda okul yeterli seviyeye gelmemiştir.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim Ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine ait bütün mevzuatlar aşağıdaki linktedir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19942&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına öğrenciye yönelik 14 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 104 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar Tablo 4'de yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

**Tablo 4.** Öğrenci Anketi Sonuçları (Sonuçlar yüzde değerlerdir)

Anket Sorusu	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	42,3	37	17,3	1,9	2,9
2-Okul idaresi ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	27,9	41,3	23,1	3,8	3,8
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	26,9	41,3	19,2	5,8	6,7
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	16,3	40,4	21,2	16,3	5,8

5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	47,1	37,5	6,7	3,8	4,8
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	19,2	36,5	20,2	14,4	9,6
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	35,6	42,3	10,6	4,8	6,7
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	40,4	42,3	8,7	6,7	1,9
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	31,7	33,7	6,7	16,3	11,5
10-Okulun içi ve dışı temizdir.	26	37,5	18,3	11,5	6,7
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	26,9	31,7	14,4	16,3	10,6
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	41,3	30,8	17,3	7,7	2,9
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30,8	36,5	12,5	12,5	7,7
14- A )Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Okulumuz öğretmenlerinin alanında iyi olması, Sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler yapılması, Başarı odaklı çalışmalar yapılması, Okul temizliğine dikkat edilmesi				
14- B )Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Öğrenci davranışlarındaki olumsuz tavırlar, Temizlik konusunda yeterli bilincin olmaması, Sportif faaliyetler için yeterli alanın olmaması				

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veliye yönelik 14 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 73 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar Tablo 5'de yorumlanmıştır.

**Tablo 5.** Veli Anketi Sonuçları (Sonuçlar yüzde değerlerdir)

Anket Sorusu	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	45,2	47,9	2,7	2,7	1,4

2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	35,6	56,2	4,1	2,7	1,4
3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	30,1	52,1	8,2	8,2	1,4
4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	26	45,2	24,7	2,7	1,4
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	26	49,3	12,3	9,6	2,7
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	23,3	34,2	20,5	12,3	9,6
7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	20,5	58,9	13,7	6,8	-
8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	35,6	49,3	5,5	8,2	1,4
9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	43,8	41,1	11	1,4	2,7
10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	9,6	38,4	27,4	16,4	8,2
11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	16,4	43,8	21,9	12,3	5,5
12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	15,1	41,1	26	12,3	5,5
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12,3	41,1	24,7	15,1	6,8
14- A )Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Okulumuz öğretmenlerinin alanında iyi olması, Sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler yapılması, Okul-veli işbirliğinin kuvvetli olması, Devamsızlık ve düzen takiplerinin yapılması				
14- B )Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Sportif faaliyetler için yeterli alanın olmaması, Bilişim ve fen laboratuvarlarının olmaması, Güvenlik görevlisinin olmaması				

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına öğretmene yönelik 14 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 25 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar Tablo 6'da yorumlanmıştır.

**Tablo 6. Öğretmen Anketi Sonuçları (Sonuçlar yüzde değerlerdir)**

Anket Sorusu	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	60	40	-	-	-
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	68	24	4	4	-
3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	32	48	20	-	-
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	52	36	8	4	-
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	36	40	20	-	4
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	8	40	28	16	8
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	44	44	4	8	-
8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	52	36	8	4	-
9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	40	40	20	-	-
10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	52	44	4	-	-
11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	72	28	-	-	-
12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	32	32	12	16	8



13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	56	36	4	-	4
14- A )Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler yapılması, Okul-veli işbirliğinin kuvvetli olması, Devamsızlık ve düzen takiplerinin yapılması, Yarışma ve projelere teşvik edilmesi, Karşılıklı saygı kültürü içerisinde danışılarak kararların alınması				
14- B )Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Sportif faaliyetler için yeterli alanın olmaması, Bilişim ve fen laboratuvarlarının olmaması, Güvenlik görevlisinin olmaması				

**Tablo 7. İç ve Dış Paydaş Analizi**

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Elazığ Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
  - 2- Çalışanların motivasyonu
  - 3- Kurumsal değerler
  - 4- Kurum içi iletişim
  - 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
  - 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,
- Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Zülfü YILDIRIM Okul Müdürü	
Abdullah ÇELİK Müdür Yrd.	
Aykut YETER Beden Eğitimi Öğretmeni	
Öğretmenlerin Tümü Alt Alta	
Zülfikar HASDEMİR	Rehberlik
Ercan AKÇİN	Beden Eğitimi
Aykut YETER	Beden Eğitimi
Mustafa ERGÜN	Matematik
Özge DOĞAN KARACA	Matematik
Hasret YAVŞAN	Matematik
Mehpare GÖNÜLDAŞ	Matematik
Songül GÜRSEL	Matematik
Fırat DEMİR	Sosyal Bilgiler
Tahir BULUT	Sosyal Bilgiler
Seval DEMİR	Sosyal Bilgiler

Başak DURĞUN	İngilizce
Barış ŞAHİN	İngilizce
Aysel BULUT	Fen Bilimleri
İlker BULUT	Fen Bilimleri
Hakan DEMİR	Fen Bilimleri
Esra KILAVUZ YALÇIN	Türkçe
Muzzafer MENGÜŞ	Türkçe
Mehmet Ali DEMİRBAŞ	Türkçe
Nurullah DİNÇ	Türkçe
Gökçe DURMAZ	Türkçe
Sevgi YILDIRAN	Teknoloji Tasarım
Esmâ KISA	Bilişim Teknolojileri
Nevin ÇELİK	Görsel Sanatlar
Eda YÜKSEL	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
Zülfü KASAP	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
Sümeyye ASLAN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
Sibel KAZAN	Ana Sınıf Öğretmeni
Memurlar	
Erkan MEMİCİL	
Hizmetli Personeller	
Musa AĞTAŞ	Hizmetli
Zöhre HALİHOŞ	Hizmetli
Engin BAHIŞI	Geçici İşçi

## 7.2.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 8.** Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 9.** İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10	-	-
10... Üzeri	2	100

**Tablo 10.** Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
1	1	2	1	1	2

**Tablo 11.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Zülfü YILDIRIM	Müdür	2	2
Abdullah ÇELİK	Müdür Yrd.	-	2
<b>Toplam</b>		<b>2</b>	<b>2</b>

**Tablo 12.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	2	2	4
4-6 Yıl	-	1	1
7-10 Yıl	3	1	4
11-15 Yıl	2	-	2
16-20 Yıl	1	-	1
20 ve üzeri	5	9	14

**Tablo 13.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	1	-
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	2	1
	<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

**Tablo 14.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı
1	-	-	1	50	10	30	3	5	2

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 15.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

İhtiyaçlar			
Akıllı Tahta Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	1		Yok	
Rehberlik Servisi	1		Yok	
Ekipman Odası	1		Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	13		Yok	
Kütüphane	1		Yok	
Çok Amaçlı Salon	1		Yok	
Fen Laboratuvarı		Yok	Var	
Bilgisayar Laboratuvarı		Yok	Var	
Resim/Müzik Atölyesi		Yok	Var	
Beceri Atölyesi		Yok	Yok	
Pansiyon		Yok	Yok	
Spor Salonu		Yok	Var	

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	-	300.000	400.000	450.000	500.000
Okul Aile Birliği	1000	10.000	15.000	20.000	30.000
Özel İdare		-	-	-	-
Kira Gelirleri	6000	10.000	15.000	20.000	30.000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	5000	10.000	15.000	20.000	20.000
<b>TOPLAM</b>	<b>12.000</b>	<b>330.000</b>	<b>445.000</b>	<b>510.000</b>	<b>580.000</b>

**Tablo 18. Harcama Kalemleri**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 19.** Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	2.000	2.000	3.000	3.000	10.000	10.000
Küçük Onarım	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Harcamaları	-	-	-	-	-	-
Büro Makinaları Harcamaları	5.000	5.000	7.000	7.000	15.000	15.000
Telefon	-	-	-	-	-	-
Sosyal Faaliyetler	2.000	2.000	2.500	2.500	3.000	3.000
Kırtasiye	2.500	2.500	3.000	3.000	7.000	7.000
<b>TOPLAM</b>	<b>11.500</b>	<b>11.500</b>	<b>15.500</b>	<b>15.500</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>

## 2.7.5. İstatistik Veriler

Okulumuzda eğitim gören sınıflara ait öğrenci sayıları Tablo 17’de yer almaktadır.

**Tablo 20.** Sınıf mevcutları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI	4	8	12	7/A SINIFI	8	9	18
5/A SINIFI	9	6	15	7/B SINIFI	7	12	19
5/B SINIFI	8	8	16	7/C SINIFI	13	9	24
5/C SINIFI	8	8	16	8/A SINIFI	8	11	20
6/A SINIFI	11	5	16	8/B SINIFI	10	12	22
6/B SINIFI	6	10	16	8/C SINIFI	10	13	23
6/C SINIFI	7	5	12	<b>Genel Toplam</b>	113	112	225

Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmaları kapsamında drama kursuna 16, satranç kursuna 25, futbol kurslarına 32 öğrenci katılmaktadır.

Okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif çalışmalar kapsamında aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır.

- Tiyatro çalışması
- Futbol, voleybol, oryantiring turnuvalarına katılım sağlanması
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı töreni çalışması
- 10 Kasım Atatürk’ü Anma programları
- 12 Mart İstiklal Marşı’nın Kabulü çalışması
- 18 Mart Çanakkale Zaferi programı
- Orman Haftası nedeniyle fidan ekimi
- Satranç turnuvası

- Futbol turnuvası
- Kermes çalışması
- Kütüphane ziyaretleri
- Şiir, kompozisyon ve resim yarışmalarına katılım
- Deprem tatbikatları

Bu çalışmalar genel olarak değerlendirildiğinde öğrencilerimizin tamamı mutlaka bir çalışmanın içerisinde yer almıştır. Yapılan bu çalışmalarda veliler davet edilerek katılımı sağlanmıştır.

Öğrenci devamsızlığı konusunda 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan 10, 15 gün ve üzeri devamsızlık yapan 6, 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan 20 öğrencimiz bulunmaktadır.

Okulumuzda Bireysel Eğitim Programı (BEP) kapsamında 8 öğrencimiz bulunmaktadır. Bu öğrencilerimizden zihinsel engelli sayısı 5, işitme engelli sayısı 2, bedensel engelli sayısı 1'dir. Bu öğrencilerimiz ihtiyaçlarını karşılayabilmektedir. Ancak olabilecek durumlara karşı rehberlik odasında bu öğrencilerimize yönelik eğitim ve görüşme bölümleri bulunmaktadır. Ayrıca engelli öğrenciler için asansör bulunmaktadır.

Okulumuzun genel öğrencileri evleri yakın olduğundan kendi imkanları ile gelmektedir. Uzakta kalan öğrenciler servis ile okula ulaşım sağlamaktadır.

Okulun ısınma işlemi düzenli bakımlar yapılarak doğalgaz ile yapılmaktadır. Isınma ile ilgili herhangi bir sorun bulunmamaktadır.

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

### Politik Etkenler

Okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığı politikaları ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Yapılan eğitim-öğretim faaliyetlerinde okul bölgesinin beklentilerini karşılanması, yetenek ve gelişim özellikleri yönünde gelecek planlamasının yapılması tüm paydaşların beklentileri içerisinde yer almaktadır.

### Ekonomik Etkenler

Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığında zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile iş birliği ile çalışmalarını düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.



### Sosyal Etkenler

Okulumuzun bulunduğu çevredeki hızlı yoğun göç olgusu, bireylerin uyum problemlerini de beraberinde getirmektedir. Ayrıca aile bütünlüğü konusundaki sorunlar öğrencilerin eğitime odaklanması konusunda sorunlar teşkil etmektedir. Ancak bu sorunlara rağmen velilerin eğitime bakış açısı çok olumlu ve destekleyici niteliktedir.

### Teknolojik Etkenler

Günümüzde teknolojik gelişme ile birlikte her bireyde artık telefon veya bilgisayar bulunmaktadır. Bu da öğrencilerin tüm olumlu veya olumsuz alana açık hale gelmesini sağlıyor. Bu durum öğrencilerin eğitime adapte olmasını güçleştiriyor. Özellikle sosyal medya kullanımının oluşturduğu etkiler öğrenciler üzerinde ciddi sorunlar oluşturmaktadır.

### Yasal Etkenler

Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması

Öğrenci başına okunan kitap sayısının yüksek olması

Okulda devamsızlık oranının düşük olması

Aile-okul iş birliğinin güçlü olması

Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması

Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi

Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması

Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması

İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması

Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu  
Öğrenci velilerinin eğitime verdiği önem ve okul ile iş birliği yapması  
Sınıf/şube öğrenci sayılarının az olması  
Öğrencilerin okula yakın bölgede oturması  
Okulun fiziki olarak yeterli olması  
Bahçe alanının büyük olması

## Zayıf Yönler

İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri  
Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
Yabancı dil seviyesinin istenilen düzeyde olmaması  
Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması  
Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olmaması  
Fen laboratuvarının var olmaması  
Parçalanmış aile sayılarının fazla olması  
Sosyo-ekonomik düzeyinin düşük olması  
Pandeminin olumsuz etkilerinin öğrenciler üzerinde görülmesi

## Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları  
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması  
İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu  
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması  
Milli Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması  
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması  
Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu  
Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması  
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması  
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu  
Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması  
İlimizde havalimanının var olması  
İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması  
İl geneli yüksek lisans ve doktora mezunu birey sayısının yüksek olması

## Tehditler

Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti

Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri

İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması

Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar

Mevzuat değişiklikleri

Okul çevresi güvenliği

İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması

Toplumsal yapı bozuklukları

Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

Akran zorbalığının var olması

Sosyal medya kullanımının olumsuz etkileri

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuzun yapılan analiz, anket ve tespit formlarına göre aşağıda belirtilen ihtiyaçların temin edilmesi gerekmektedir.

- Bahçe alanında asfalt ve peyzaj düzenlemesinin yapılması,
- Voleybol ve basketbol sahalarının yeniden yapılıp düzenlenmesi,
- Bahçe asfalt alanı üzerinde öğrencilerin oynayabileceği oyun çizgilerinin yapılması,
- Okul giriş-çıkışlarının kontrolünün sağlanması için güvenlik kulübesinin yapılması ve personel temini,
- Bilişim teknolojileri laboratuvarının yapılması,
- Fen laboratuvarının yapılması,
- Sınıf içi dolaplarının kaynak ve okuma kitapları ile donatılması,
- Öğrenci devamsızlık nedenlerinin tespit edilerek gerekli önlemlerin alınması,
- Başarı arttırıcı tedbirlerin alınması,
- Ulusal düzeydeki proje ve yarışmalara katılımının sağlanması,
- Öğrenci davranışlarının olumlu yönde geliştirecek çalışmaların yapılması,
- Akran zorbalığına karşı gerekli önlemlerin alınması,
- Temizlik kültürünün okulun geneline yaygınlaştırılması.

# BÖLÜM III

## Geleceğe Bakış

### 3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1. MİSYON

Tüm paydaşların eğitime erişimlerini sağlayarak, eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmalarına olanak sunmak, yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini desteklemek, milli ve manevi değerlerine bağlı, girişimci, yenilikçi, akademik bilgi ve beceriye sahip, teknolojik imkânlardan faydalanabilen, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen bireyler yetiştirebilmek için gerekli şartları ve imkânları sağlamak.

#### 3.2. VİZYON

Araştıran, sorgulayan, başarıya güdüsüne sahip, kendini gerçekleştiren, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen sağlıklı bireyler yetiştirmek.

#### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar

# BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE  
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	-	10	15	20	25	30
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrencilerin kursları tamamlama oranı (%)	25	-	30	30	40	40	50
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	5	4	4	4	3	3
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	3	3	3	2	2	2
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.1.1. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirmeler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.1.2. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının amacına uygun işleyişini sağlayabilmek için gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p>S-1.1.3. Öğrenci devamsızlık nedenleri tespit edilecek, devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p> <p>S-1.1.4. Devamsızlık yapan öğrencilere ve velilerine yönelik rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p>						

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.2.</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte sağlıklı yaşama, çevre bilincine ve girişimcilğe yönlendirici çalışmalar yürütülecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	3	5	6	7	8	10
PG 1.2.2. Okul bünyesinde sisteme giriş yapılan ulusal/uluslararası proje sayısı	15	-	2	2	3	4	5
PG 1.2.3. Yerel/ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	15	-	3	5	5	6	6
PG 1.2.4. Yabancı dil yıl sonu puan ortalaması	15	65	70	75	75	75	80
PG 1.2.5. Akademik başarıyı artırmaya yönelik görüşme yapılan veli oranı (%)	15	50	50	55	60	70	80
PG 1.2.6. Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik verilen eğitim sayısı	10	2	2	2	2	2	2
PG 1.2.7. Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı	10	20	25	30	35	40	45
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.2.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Öğrencilere ve velilere yönelik sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacak, etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2.3. Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.2.4. Okul bünyesinde proje tabanlı çalışmalar yürütülecek, ulusal ve uluslararası projelere katılım oranları artırılacaktır.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1.</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	2	3	5	6	8	10
PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	30	30	40	45	50	55
PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	20	-	1	2	3	3	4
PG 2.1.4. Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı	20	-	1	2	2	3	3
PG 2.1.5. Okul bünyesinde yürütülen onayı alınmış proje sayısı	20	-	1	1	1	1	1
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.1.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-2.1.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.2.</b>	Öğrencilerin kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	25	30	30	35	40	40
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	3	5	5	7	8	10
PG 2.2.3. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen etkinlik sayısı	25	5	7	10	12	15	15
PG 2.2.4. Okulda düzenlenen sosyal sorumluluk ve toplum hizmetleri çalışma sayısı	25	2	3	3	4	4	5
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.2.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.</p> <p>S-2.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla spor, kültür, sanat, turizm ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir.</p> <p>S-2.2.3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p>						



<b>Amaç 3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1.</b>	Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, fiziki mekânların iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 3.1.1. Okulun iyileştirilen mekân sayısı	35	1	1	1	1	1	1
PG 3.1.2. Okulda kurulan ve iyileştirilmesi yapılan atölye sayısı	35	-	1	1	1	1	1
PG 3.1.3 Düzenlemesi yapılan oyun alanı sayısı	30	1	1	1	1	1	1
<b>Stratejiler</b>	S-3.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) İyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır. S-3.1.2. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir. S-3.1.3. Okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.						

<b>Amaç 3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2.</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	20	5	4	3	3	2	1
PG 3.2.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	100	120	140	150	160	180
PG 3.2.3. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	100	120	140	150	160	180
PG 3.2.4. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	1	2	2	2	2	2
PG 3.2.5. Hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	20	-	50	60	80	90	100
<b>Stratejiler</b>	S-3.2.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için akran zorbalığı, siber zorbalık, hijyen ve bulaşıcı hastalıklar konularında alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S-3.2.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S-3.2.3. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.						

## 4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>					
<i>Hedef 1.1.</i>	-	-	-	-	-
<i>Hedef 1.2.</i>	-	-	-	-	-
<b>Amaç 2</b>					
<i>Hedef 2.1.</i>	-	-	-	-	-
<b>Amaç 3</b>					
<i>Hedef 3.1.</i>	200.000	100.000	250.000	250.000	250.000
<i>Hedef 3.2.</i>	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	200.000	100.000	250.000	250.000	250.000

# V. BÖLÜM

## İzleme ve Değerlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

